



DANIELE MORETTI
ALESSANDRA SALVATICI
SIMONE PAPAROZZI
BARBARA CHELLI



Commercialisti - Consulenti del Lavoro - Revisori Legali dei Conti
58100 Grosseto - Viale Ombrone, 3 - tel 0564 23810
mailto: studiomoretti.d@gmail.com
Pec: morettidaniele@odcecgr.legalmail.it

Grosseto, li 17 aprile 2020

A tutti i Clienti
Loro sedi

Oggetto: Obblighi di tutela della salute nei luoghi di lavoro

Gentile Cliente,

Ti informo che sulla base delle disposizioni emanate dal Governo con il D.P.C.M. 11 marzo 2020 e successivi, dal Protocollo sottoscritto dal Governo e dalle parti sociali il 14 marzo 2020 e dalla Regione Toscana con ordinanza n. 33 del 13 aprile 2020 è necessario adottare alcune misure di sicurezza sui luoghi di lavoro di cui ti elenchiamo una sintesi:

1. effettuare sanificazione straordinaria dei locali, compresi gli impianti di aerazione, laddove presenti (*in caso di prima della riapertura dell'attività*)
2. il divieto di recarsi sul posto di lavoro e l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre o altri sintomi influenzali, suggestivi di COVID-19 (*il datore di lavoro è tenuto ad assicurarsi quotidianamente, all'inizio del turno di lavoro, il rispetto della presente disposizione, anche mediante autocertificazione da parte del dipendente*).
3. Regolamentare le modalità di ingresso nei luoghi di lavoro in considerazione di eventuali controlli al momento dell'entrata del personale e delle preclusioni a chi sia stato in contatto con persone risultate positive al COVID-19 o a chi provenga da zone considerate a rischio dall'Oms. (*il datore di lavoro è tenuto ad assicurarsi quotidianamente, all'inizio del turno di lavoro, il rispetto della presente disposizione, anche mediante autocertificazione da parte del dipendente*).
4. l'obbligo alla frequente e minuziosa pulizia delle mani, ad indossare guanti monouso e mascherine in tutte le possibili fasi lavorative (*il datore di lavoro fornisce ai propri dipendenti idonei mezzi detergenti per le mani, mascherine protettive e guanti monouso*).
5. l'obbligo al rispetto di una distanza di sicurezza di almeno 1,8 m dagli altri lavoratori.
6. per quanto possibile, posizionare pannelli di separazione tra i lavoratori e l'utenza.
7. l'obbligo per il datore di lavoro, attraverso le modalità più idonee ed efficaci, di informare tutti i propri lavoratori circa le presenti disposizioni, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali, appositi depliant informativi.
8. Nel caso sia presente una persona sintomatica nei luoghi di lavoro il datore di lavoro deve isolarla e avvisare le autorità sanitarie competenti e i numeri regionali o del ministero della salute attivati per l'emergenza COVID-19. Il datore di lavoro deve inoltre collaborare con le autorità sanitarie per definire i contatti stretti della persona contagiata.
9. l'obbligo di prevedere accessi regolamentati e scaglionati dell'utenza, in modo tale che all'interno sia sempre garantita la distanza interpersonale di almeno 1,8 metri (l'accesso all'interno è regolamentato in funzione degli spazi disponibili, differenziando, ove possibile, i percorsi di entrata e di uscita).
10. I fornitori esterni devono ridurre i contatti con i dipendenti e rispettare le distanze interpersonali di sicurezza durante lo scarico. Se possibile l'autista del fornitore deve



DANIELE MORETTI
ALESSANDRA SALVATICI
SIMONE PAPAROZZI
BARBARA CHELLI



Commercialisti - Consulenti del Lavoro - Revisori Legali dei Conti
58100 Grosseto - Viale Ombrone, 3 - tel 0564 23810
mailto: studiomoretti.d@gmail.com
Pec: morettidaniele@odcecgr.legalmail.it

rimanere a bordo del mezzo.

11. l'accesso è consentito solo a chi indossa mascherina protettiva, che copra naso e bocca, e dopo sanificazione delle mani e aver indossato guanti monouso (*a tale scopo all'ingresso del luogo aperto al pubblico devono essere posizionati dispenser con liquido per la disinfezione delle mani e guanti monouso*).

12. l'obbligo di fornire informazione per garantire il distanziamento di coloro che accedono ai luoghi aperti al pubblico in attesa di entrata e di avvertire la clientela, con idonei cartelli all'ingresso, della necessità di rispetto della distanza interpersonale di almeno 1,8 m.

13. E' prevista la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dell'azienda. Se c'è un caso COVID-19 è prevista una sanificazione specifica. La Regione Toscana ha inoltre disposto l'obbligo di garantire la pulizia e igiene ambientale con frequenza almeno due volte al giorno ed in funzione dell'orario di apertura e di assicurare un'adeguata aerazione naturale e ricambio d'aria.

14. Le modalità di ingresso nei luoghi di lavoro possono variare in considerazione di eventuali controlli al momento dell'entrata del personale e delle preclusioni a chi sia stato in contatto con persone risultate positive al COVID-19 o a chi provenga da zone considerate a rischio dall'Oms.

15. Tutte le persone presenti in azienda devono adottare le precauzioni igieniche personali, a partire dal corretto lavaggio delle mani.

16. L'eventuale adozione dei dispositivi di sicurezza individuale è legata alla loro disponibilità in commercio. Qualora le attività svolte impongano ai lavoratori una distanza inferiore a un metro, e non sia possibile adottare soluzioni diverse (come il distanziamento delle postazioni di lavoro), è necessario l'uso dei dispositivi di protezione individuale (mascherine e altri Dpi).

17. L'accesso agli spazi comuni (mense, spogliatoi, etc.) deve essere contingentato e al loro interno deve essere possibile mantenere la distanza di almeno un metro tra le persone.

18. L'organizzazione aziendale deve essere rimodulata e prevedere: la chiusura dei reparti non produttivi, la rimodulazione dei livelli produttivi, la turnazione dei dipendenti dedicati alla produzione per ridurre al minimo i contatti e l'utilizzo dello smart working per tutte quelle attività che possono essere svolte a distanza. I dipendenti possono usufruire prioritariamente, in caso di astensione dal lavoro, di permessi retribuiti e di banca ore. Le trasferte e i viaggi di lavoro sono sospesi.

19. È opportuno che l'azienda preveda ingressi e uscite scaglionati dei dipendenti per evitare sovraffollamenti.

20. Sono vietate le riunioni in presenza, se ritenute indispensabili devono essere garantite la distanza di sicurezza interpersonale tra i partecipanti e un'adeguata pulizia e aereazione dei locali. Sono inoltre annullati tutti gli eventi, anche formativi, interni all'azienda salvo quelli che possono essere svolti a distanza.

21. Le attività di sorveglianza sanitaria devono proseguire tenendo conto delle misure di regolamentazione COVID-19. In particolare il medico competente segnala all'azienda eventuali lavoratori con fragilità e patologie attuali o pregresse.

Le indicazioni fornite non devono essere considerate esaustive considerata la continua evoluzione anche in questa materia. E' in ogni caso è necessario prendere immediatamente contatti con il responsabile della sicurezza dei luoghi di lavoro al fine



DANIELE MORETTI
ALESSANDRA SALVATICI
SIMONE PAPAROZZI
BARBARA CHELLI

Commercialisti - Consulenti del Lavoro – Revisori Legali dei Conti
58100 Grosseto – Viale Ombrone, 3 - tel 0564 23810
mailto: studiomoretti.d@gmail.com
Pec: morettidaniele@odcccgr.legalmail.it

di aggiornare il documento di valutazione dei rischi e per adeguarsi alle nuove disposizioni legate alla salute e sicurezza dei lavoratori che ovviamente si differenziano a seconda della singola realtà produttiva.

Lo studio è a disposizione per fornirti la necessaria assistenza ai fini della compilazione della domanda e della gestione dei rapporti con il fondo di garanzia.

Ulteriori chiarimenti ed informazioni possono essere ricevute accedendo ai portali dei ministeri con questi link:

<https://www.lavoro.gov.it/temi-e-priorita/Covid-19/Pagine/default.aspx>;

<http://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/dettaglioContenutiNuovoCoronavirus.jsp?lingua=italiano&id=5383&area=nuovoCoronavirus&menu=vuoto>

Cari saluti.

Daniele rag. Moretti

Salvatici rag. Alessandra

Paparozzi Dr. Simone

